PRITARTA

Vilniaus savivaldybės

Grigiškių gimnazijos metodinės tarybos

2022 m. rugsėjo 7 d.

posėdžio nutarimu, protokolu Nr. 5

Patvirtinta

Vilniaus savivaldybės

Grigiškių gimnazijos direktorės

2022 m. rugsėjo 10 d. įsakymu Nr. V- 209

**VILNIAUS SAVIVALDYBĖS GRIGIŠKIŲ GIMNAZIJOS**

**METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS**

**2022 – 2023 M. M.**

**I. 2022-2023 m. m. Metodinės tarybos sudėtis:**

1. Dalia Gaurytė – direktorės pavaduotoja ugdymui, kuruojantis vadovas.
2. Ala Vakar – direktorės pavaduotoja ugdymui, kuruojančio vadovo pavaduotoja.
3. Violeta Dilkienė – lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja metodininkė, Metodinės tarybos pirmininkė.
4. Nijolė Mačiulienė – lietuvių kalbos mokytoja metodininkė, lietuvių kalbos ir literatūros metodinės grupės pirmininkė, Metodinės tarybos sekretorė.
5. Ksenija Usačiova – pradinio ugdymo mokytoja metodininkė.
6. Irena Pmarnacka – technologijų mokytoja ekspertė.
7. Božena Senkevič – istorijos mokytoja metodininkė.
8. Nijolė Jodkienė – dailės mokytoja metodininkė.
9. Aleksandr Jakubovski – fizinio ugdymo vyr. mokytojas.
10. Viktorija Anikanova – pradinio ugdymo mokytoja, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinės grupės pirmininkė.
11. Karolina Veromej – anglų kalbos mokytoja, gimtųjų, užsienio ir dorinio ugdymo metodinės grupės pirmininkė.
12. Danuta Tumaš – matematikos vyresnioji mokytoja, matematikos, informacinių technologijų ir gamtos mokslų metodinės grupės pirmininkė.

 **II. 2022-2023 m. m. metodinės grupės veiklos programą rengė Metodinė taryba**

 **III. 2022-2023 m. m.** **Metodinės tarybos tikslai**:

1. Gerinti ugdymo ir mokymosi kokybę, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos.

2. Ugdyti sveiką gyvenseną, gerinant mokinių fizinį aktyvumą.

3. Gerinti gimnazijos palankų mokytis ir bendrauti emocinį klimatą ir tinkamą aplinką.

**Uždaviniai:**

1. Tobulinti pamokos struktūrą stiprinant išmokimo stebėjimą, įvertinant kiekvieno mokinio pasiekimus ir asmeninę pažangą lyginant su iškeltais mokymosi uždaviniais.

2. Siekti aukštesnės ugdymo kokybės, integruojant formaliojo ir neformaliojo ugdymo turinį, ugdant mokinių mokėjimo mokytis ir planuoti individualią (asmeninę) mokymosi pažangą kompetencijas, skatinančias ugdytinių vertybių sampratą, kai mokinys atsako už savo mokymąsi.

3. Didinti pasiekimų ir ugdymosi kokybės galimybes mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.

**Metodinės tarybos funkcijos:**

Koordinuoti metodinių grupių veiklą

Nagrinėti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius

Inicijuoti gerosios patirties sklaidą ir mokytojų bendradarbiavimą

Prireikus vertinti mokytojų pedagogines metodines veiklas

**Metodinės tarybos veiklos formos**:

Atvirų pamokų vedimas

Dalijimasis pedagogų gerąja darbo patirtimi

UTA, įtraukiojo ugdymo naujovių sklaida

Individualių programų kūrimas

Ugdymo rezultatų savianalizė, apibendrinimas ir pristatymas posėdžiuose, tėvų susirinkimuose

Kabinetų būklės gerinimas

Metodinių dienų organizavimas

**VI. Veiklos turinys**

* **4. 1.** Siekti ugdymo proceso pozityvių pokyčių, gerinti ugdymo procesą atsižvelgiant į mokinio gebėjimus, galimybes ir poreikius**.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.** | **Veiklos turinys** | **Atsakingi** | **Data** | **Laukiami rezultatai** | **Pasta****bos** |
| **1.**  | **1.** Metodinės tarybos posėdis. „Planavimassėkmingos veiklos garantas“ | MT pirmininkėMetodinių grupiųpirmininkaiDalia Gaurytė | Rugpjūčio 29 d. | Planavimo kompetencijųtobulinimas |  |
| 2. | Metodinės veiklos 2019-2020 m.m. planavimosavaitė | MT pirmininkėMetodinių grupiųPirmininkaiDalia Gaurytė | Rugsėjo2-16 d. | Sudaryti metodinių grupiųplanai |  |
| 3. | Pagrindinio ugdymo dalykų trumpalaikiųplanų rengimas, aprobavimas, tvirtinimas | Metodinių grupiųPirmininkaiDalia GaurytėAla Vakar | Rugpjūčio 29d.– rugsėjo 20 d. | Patvirtinti dalykų ilgalaikiaiir trumpalaikiai planai |  |
| 4. | **4.** Gerosios patirties sklaidos konferencija „Kolega – kolegai“  | MT pirmininkėMetodinių grupiųPirmininkai | Visus metus | Tobulės bendravimo irbendradarbiavimokompetencijos |  |
| 5. | **5.** Organizuoti dalykines savaites mokykloje:lietuvių kalbos gamtos mokslų  užsienio kalbų tiksliųjų mokslų  | Metodinių grupiųpirmininkai | Pagal nurodytasdatasvasario- kovo mėn. lapkričio mėn.gegužės mėn.kovo mėn. | Tobulės dalykinės,profesinės, bendrosioskompetencijos |  |
| 6. | Bendradarbiauti su Grigiškių ,,Šviesos“gimnazijos lietuvių kalbos ir meninio ugdymo metodinių grupių mokytojais | MT pirmininkėMetodinių grupiųPirmininkai | Pagal susitarimą | Bendradarbiaujant tobulėsdalykinės ir bendrosios kompetencijos |  |
| 7. | Metodinių dienų/ valandų organizavimas | Kristina ZenkevičKsenija UsačiovaVilma MarkevičienėAla Vakar | Pagal susitarimą | Pedagoginių, metodinių,bendrųjų kompetencijųugdymas |  |
| 8. | Dienos ,,Pi gimtadienis“ organizavimas | Matematikosmokytojai | Kovo mėnuo. | Matematikos ir bendrųjųkompetencijų ugdymas |  |
| 9. | Organizuoti ir pravesti gabiųjų mokiniųpagerbimo šventę, apdovanojimus | Mokyklos vadovai | Gegužės mėnuo | Gabiųjų mokinių pasiekimųįvertinimas |  |
| 10. | Organizuoti „Atvirų durų dienas“būsimiems pirmokams | Mokyklos vadovaiPradinių klasių metodinė grupė | Balandžio mėn. | Tėveliai ir vaikai rinksismūsų mokyklą |  |
| 11. | Atvirų, atvirų - integruotų pamokųvedimas ir aptarimas:lietuvių kalbos ir geografijos pamoka8b klasėje,biologijos ir dailės pamoka5-ose klasėse,rusų kalbos ir lietuvių kalbos pamokos 8a ir 8b klasėse, | Metodinės tarybos pirmininkė  | Kovo mėn.Balandžio mėn.Rugsėjo mėn. | Taikomų metodų įvairovėintegruotoje pamokoje,dalykinių ir bendrųjųkompetencijų ugdymas |  |
| 12. | Ne gimnazijos erdvėje organizuojamosugdymosi dienos:Pažintinės edukacinės išvykosKūčių ir Šv. Kalėdų papročiaiŠeimos diena Pažink savo miestą.Pažintinės edukacinėsGedulo ir Vilties dienaOlimpinė dienaGimtojo krašto pažinimo dienaKarjeros diena. 2020 kovas - gegužėPilietinio ugdymo dienos (Vilniui 700, Grigiškėms 100).  | Klasių vadovaiGimtųjų k., lietuvių k. ir socialiniųmokslų metodinėsgrupėsGimtųjų kalbų metodinėsgrupėsMenų, socialiniųmokslų, lietuvių k. metodinių grupiųmokytojaiSocialinių mokslųmetodinių grupiųmokytojaiKlasių vadovaiSocialinių mokslų,lietuvių k., menųmetodinių grupiųmokytojaiKūno kultūros mokytojaiSocialinių mokslų, gimtųjų kalbų,lietuvių kalbos irmenų mokslųmetodinių grupiųmokytojaiKlasių vadovaiLietuvių kalbos, istorijos mokytojai, meninio ugdymomokytojų metodinėgrupė | Visus metusLapkritis – gruodisBalandis – gegužėVasaris - kovas | Edukacinių aplinkų įvairovė,dalykinių ir bendrųjųkompetencijų ugdymas |  |
| 13. | Organizuoti mokykloje ir dalyvautiVilniaus miesto penktų-šeštų klasių konkurse „Lietuviškai rašyti moku“  | Lietuvių kalbos metodinės grupės mokytojai | Kovo mėn. | Lietuvių kalbos rašymo kompetencijųįsivertinimas |  |
| 14. | Organizuoti 1-8 klasių mokinių dailyraščiokonkursą | Metodinės tarybos pirmininkė | Balandis - gegužė. | Rašymo kompetencijųįsivertinimas |  |
| 15. | Vykdyti mokomųjų dalykų priežiūrą,analizuoti pamokų kokybę:lankyti lietuvių kalbos 1-4. 5-8 klasių mokinių pamokas,iškilusių problemų sprendimui;kitų klasių pamokas pagalmokyklos veiklos priežiūros planą;organizuoti stebėtų pamokų aptarimus, numatyti problemų sprendimo laikotarpius. | Mokyklos vadovai,metodinių grupiųpirmininkai | Visus metus | Mokytojų dalykinių,pedagoginių, metodiniųkompetencijų įvertinimas |  |
| 16. | Diferencijuoti darbą pamokose pagal mokinių gebėjimus | Visų dalykų mokytojai | Visus metus | Sudaryti sąlygas kiekvienammokiniui mokytis pagalsavo gebėjimus |  |

**4.2. Skatinti mokyklos bendruomenės atsakomybę už mokyklos pažangos rezultatus.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.****Nr.** | **Veiklos turinys** | **Atsakingi už****vykdomą veiklą** | **Data** | **Laukiami rezultatai** | **Pastabos** |
| 1. | Analizuoti ir kritiškai vertinti pedagogines irbendrąsias kompetencijas | Ala Vakar | Visus metus | Savęs pažinimo ir vertinimokompetencijų, ugdymoproceso tobulinimas |  |
| 2. | Analizuoti mokinių individualią pažangą | Dalia Gaurytė, metodinių grupių pirmininkai | 2022 m.sausiomėn. | Gerės mokinių individualipažanga |  |
| 3. | Sudaryti gabiųjų mokinių sąrašus, darbo sujais tvarkaraščius, numatyti darbo būdus | Dalia Gaurytė | Visus metus | Gerės darbo su gabiaisiaismokiniais būdai irpasiekimai |  |
| 4. | Analizuoti mokinių pasiekimų rezultatus | Ala Vakar,Metodinių grupiųpirmininkai | Visus metus | Kritiškai vertins pasiekimųlygį, gerės mokiniųpasiekimai |  |
| 5. | Pažinti kiekvieną ugdytinį, diferencijuoti irindividualizuoti veiklas pagal jų gebėjimus | Ala Vakar,Klasių vadovai | Visus metus | Diferencijuojamos irindividualizuojamosugdymo(-si) veiklos |  |
| 6. | Dalyvauti miesto, respublikos akademinėse,meninėse, sportinėse olimpiadose irkonkursuose | Ala Vakar,Mokytojai dalykininkai | Visus metus | Vertins ir analizuospasiektus rezultatus |  |
| 7. | Analizuoti 2,4,6,8 klasių NMPP rezultatus.Nustatyti problemas, numatyti būdus jomspašalinti siekiant geresnių pasiekimų | Ala VakarPradinių klasių , gimtųjų kalbų, lietuvių kalbos, matematikos metodinių grupiųpirmininkai | 2021-2022m.m.pab., 2022-2023 m.pradžia | Gerės NMPP rezultatai |  |
| 8. | Analizuoti PUPP rezultatus.Nustatyti problemas, numatyti būdus jomspašalinti siekiant geresnių pasiekimų | Ala VakarGimtųjų kalbų, lietuvių kalbos, matematikos ir gamtos metodinių grupiųpirmininkai | 2021-2022m.m.pab., 2022-2023 m.pradžia | Gerės PUPP rezultatai |  |
| 9. | Analizuoti VBE ir MBE rezultatus.Nustatyti problemas, numatyti būdus jomspašalinti siekiant geresnių pasiekimų | Ala VakarMetodinių grupių pirmininkai | 2021-2022m.m.pab., 2022-2023 m.pradžia | Gerės VBE ir MBE rezultatai |  |
| 10.  | Aptarti metodinėse grupėse UTA, įtraukiojo ugdymo klausytus seminarus, konferencijas, pranešimus | Ala Vakar, metodinių grupių pirmininkai | Per visus mokslo metus |  |  |

**4.3. Kurti saugią, jaukią ir motyvuojančią aplinką.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.****Nr.** | **Veiklos turinys** | **Atsakingi už****vykdomą veiklą** | **Data** | **Laukiami rezultatai** |  |
| 1. | Kurti jaukias ir motyvuojančias edukacines erdves mokykloje:pozityvų mikroklimatą pamokose,siekti, kad mokyklos bendruomeneimokykla taptų antraisiais namais,formuoti kūrybines ugdymo(-si) sąlygas, iškilusias problemas spręsti individualiai, kartu su tėvais,aktyviai dalyvauti OPKUS patyčiųprevencijos projekto veiklose,sudaryti sąlygas mokiniams išreikšti karjeros potencialą ir jį plėtoti | AdministracijaDalykų mokytojaiMokinių atstovybė | Visus metus | Sukurta jauki irmotyvuojanti aplinka dalykųkabinetuose, sudaromossąlygos jaustis saugiai, būtikūrybingais, pasireikštikarjeros pradmenims |  |
| 2. | Naudoti pamokose IT | Mokytojai dalykininkai | Visus metus | Bus įdomesnės pamokos,kils mokinių mokymosimotyvacija |  |
| 3.  | Dalyvauti tarptautiniuose projektuose +ERASMUS | Dalia Gaurytė | Visus metus | Kils mokinių motyvacija mokytis, gerės bendravimo įgūdžiai, noras domėtis supančia aplinka, galimybėmis mokytis ir studijuoti svetur. |  |

**V. Metodinės tarybos veiklos analizė bus vykdoma 2023 m. birželio mėn.**

Metodinės tarybos pirmininkė Violeta Dilkienė