PRITARTA
Vilniaus savivaldybės
Grigiškių gimnazijos
Vaiko gerovės komisijos posėdžio
2026 m. rugsėjo 16 d. nutarimu
Protokolo Nr. 6

PATVIRTINTA
Vilniaus savivaldybės
Grigiškių gimnazijos
Direktoriaus
2026 m. rugsėjo 17 d.
Įsakymu Nr. V- 206

VILNIAUS SAVIVALDYBĖS GRIGIŠKIŲ GIMNAZIJOS LOGOPEDO VEIKLOS PLANAS 2026-2027 m .m

Planą parengė
Logopedė Teresa Beliak

Grigiškės, 2026

I. TIKSLAI

- Teikti efektyvią ir profesionalią logopedinę pagalbą moksleiviams, turintiems komunikacijos, kalbos ir kalbėjimo raidos sutrikimų.
- Užtikrinti įtraukųjį ugdymą, prisitaikant prie individualių mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių ir jo asmeninio potencialo.
- Skatinti mokinių motyvaciją, pasitikėjimą savo jėgomis, šalinant kalbos barjerus bei plėtojant sėkmingam ugdymuisi ir socializacijai būtinus komunikacinius gebėjimus.

II. UŽDAVINIAI

- Visapusiškai ištirti ir įvertinti vaikų kalbos raidos būklę, atskleidžiant ir tikslinant kalbos bei kalbėjimo sutrikimų pobūdį.
- Parinkti bei taikyti šiuolaikiškas, individualizuotas korekcinio poveikio priemones, metodus ir ugdymo strategijas.
- Stiprinti kalbos padargų motoriką, lavinti garsų ištarimo, diferencijavimo, foneminės klausos bei kitus su kalba susijusius pažintinius procesus.
- Plėtoti konstruktyvų bendradarbiavimą su tėvais (globėjais), pedagogais ir švietimo pagalbos specialistais, užtikrinant pagalbos tęstinumą bei sutrikimų prevenciją.

III. LOGOPEDO VEIKLOS KRYPTYS

- Mokinių kalbinis vertinimas, išvadų rengimas bei rekomendacijų teikimas tėvams ir mokytojams dėl specialiosios pagalbos organizavimo.
- Individualių ir pritaikytų ugdymo metodų parinkimas, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko sutrikimo specifiką, gebėjimus bei asmeninius poreikius.
- Partnerystės ir profesinių ryšių palaikymas su gimnazijos bendruomene, Vaiko gerovės komisija bei miesto/rajono švietimo pagalbos tarnybomis.
- Nuolatinis profesinių žinių, metodinių gebėjimų ir kvalifikacijos tobulinimas.

IV. VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Veikla	Data	Laukiamas rezultatas
1.	**ORGANIZACINĖ VEIKLA**		
1.1	Mokinių kalbos raidos ir komunikacijos įgūdžių įvertinimas, sutrikimų identifikavimas bei išvadų tikslinimas.	Rugsėjo 1–2 sav.	Operatyvus pagalbos poreikio nustatymas, tolimesnio korekcinio darbo planavimas.
1.2	Logopedinę pagalbą gausiančių vaikų sąrašo sudarymas, suderinimas su PPT ir teikimas gimnazijos direktoriui tvirtinti.	Rugsėjo 1–2 sav.	Užtikrintas teisėtas ir sklandus pagalbos teikimo procesas.
1.3	Švietimo pagalbos programų, individualizuotų planų bei pratybų turinio rengimas, atsižvelgiant į mokinio amžių ir poreikius.	Iki spalio 1 d.	Suformuluoti aiškūs korekciniai bei ugdomieji tikslai.
1.4	Logopedinio, pedagoginio ir diagnostinio tyrimo duomenų rinkimas, sisteminimas bei analizė.	Visus metus	Švietimo pagalbos efektyvumo ir dinamikos stebėsena.
1.5	Mokinių daromos pažangos, pasiekimų ir pokyčių stebėjimas bei fiksavimas.	Visus metus	Savalaikis ugdomojo proceso koregavimas ir tobulinimas.
2.	**PRAKTINĖ / UGDOMOJI VEIKLA**		
2.1	Kontaktinių individualių, pogrupinių ir grupinių logopedinių pratybų organizavimas ir vedimas.	Visus metus	Sisteminga, tikslinga ir kokybiška pagalba šalinant sutrikimus.
2.2	Papildomos metodinės bei pratybų medžiagos rengimas nekontaktinio darbo metu.	Visus metus	Paruoštos individualiems poreikiams pritaikytos užduotys.
2.3	Šiuolaikinių interaktyvių įrankių ir skaitmeninių technologijų taikymas logopedinėse pratybose (Padlet, Wordwall, LearningApps, StoryJumper, H5P, Emaze, Genially ir kt.).	Visus metus	Didesnė vaikų motyvacija taikant skaitmenines el. platformas.
3.	**KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS IR METODINĖ VEIKLA**		
3.1	Dalyvavimas PPT, švietimo centrų ar logopedų asociacijų rengiamuose seminaruose,	Pagal grafiką	Atnaujintos profesinės žinios ir kompetencijos.

	konferencijose bei metodiniuose būreliuose.		
3.2	Įsitraukimas į kvalifikacijos kėlimo kursus, šalies bei tarptautinius projektus, parodas, patirties sklaidą.	Pagal grafiką	Profesinio akiračio plėtimas, gerosios patirties perėmimas.
3.3	Naujausios metodinės, švietimo ir specialiosios literatūros studijavimas.	Visus metus	Nuolatinė savišvieta ir profesinis augimas.
4.	**BENDRADARBIAVIMAS SU PEDAGOGAIS IR SPECIALISTAIS**		
4.1	Konsultacijos ir metodinė pagalba mokytojams dėl kalbos sutrikimų turinčių vaikų ugdymo strategijų ir būdų taikymo pamokose.	Visus metus	Suderintas bendras pedagogų ir logopedo darbas.
4.2	Mokinių pasiekimų, sunkumų bei daromos pažangos aptarimas su mokytojais ir VGK nariais, tolimesnių gairių numatymas.	Metų eigoje	Laiku koreguojama pagalbos teikimo taktika.
5.	**BENDRADARBIAVIMAS SU MOKINIŲ TĖVAIS (GLOBĖJAIS)**		
5.1	Dalyvavimas tėvų susirinkimuose, supažindinimas su logopedinės pagalbos teikimo tvarka.	Pagal planą	Konstruktyvios partnerystės su tėvais kūrimas.
5.2	Nuolatinis tėvų informavimas apie vaiko daromą pažangą, kylančius iššūkius bei korekcinio darbo rezultatus.	Visus metus	Glaudus abipusis ryšys ir bendradarbiavimas.
5.3	Tėvų konsultavimas, patarimų ir užduočių teikimas darbui namuose, švietimas kalbos ugdymo klausimais.	Visus metus	Geresnis rezultatų įtvirtinimas šeimoje.
6.	**METODINĖS BAZĖS KŪRIMAS IR PRIEMONIŲ RENGIMAS**		
6.1	Didaktinių žaidimų, vaizdinių bei metodinių priemonių gamyba, atnaujinimas ir sisteminimas.	II pusmetis	Praturtinta kabineto materialinė ir metodinė bazė.
7.	**VEIKLOS ANALIZĖ IR ATSKAITOMYBĖ**		

7.1	I pusmečio logopedinio darbo ir rezultatų apibendrinamoji analizė.	Sausis	Atskleisti tarpiniai rezultatai, įvertintas veiklos efektyvumas.
7.2	Metinės logopedo veiklos ataskaitos rengimas ir apibendrinimas.	Birželis	Įvertinta metų pažanga, numatytos gairės ateinantiems mokslo metams.

Logopedė Teresa Beliak